

Република Србија
Град Лесковац
Градска управа – Одељење за јавне набавке
Бр. 763-404/2020-11-014-1/20
03.04.2020. године
Л е с к о в а ц

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – Гориво за службена возила

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 014-1/20

Рок за подношење понуда: **06.05.2020. године до 11,00 сати.**

Понуде доставити на адресу: **Одељење за јавне набавке,
ул. Трг револуције бр. 33/4,
16000 Лесковац.**

Јавно отварање понуда: **06.05.2020. године у 11,30 сати.**

април, 2020. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 732-404/2020-11 од 30.03.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 755-404/2020-11 од 02.04.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку - Гориво за службена возила


ЈН бр. 014-1/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-10
V	Критеријум за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12
	1.Образац понуде	12-15
	2.Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	16
	3.Образац трошкова припреме понуде	17
	4.Образац изјаве о независној понуди	18
	5.Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	19
	6.Изјава понуђача о локацији и броју продајних објеката	20
VII	Модел Уговора	21-25
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	26-34

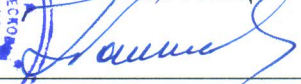
Да је конкурсна документација израђена у потпуности са важећим законским и подзаконским прописима из области јавних набавки у Републици Србији и да садржи укупно 34 стране, тврди и оверава

За Комисију,


Ивана Здравковић



НАРУЧИЛАЦ



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Лесковац, Градска управа – Одељење за јавне набавке
Адреса: ул. Трг Револуције 33/4, 16000 Лесковац

У име наручиоца града Лесковца, Одељење за јавне набавке градске управе града Лесковца, спроводи отворени поступак јавне набавке бр. 014-1/20 – Горива за службена возила, за следеће кориснике:

А. Градоначелника и заменика Градоначелника града Лесковца

Б. Скупштину града Лесковца

В. Градску управу града Лесковца:

- Одељења за општу управу и заједничке послове,

- Одељења за инспекцијске послове,

- Одељења за привреду и пољопривреду,

- Одељења комуналне полиције и

- за Градску Изборну Комисију.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На предметну јавну набавку примењиваће се и Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама, Закон о енергетици, Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци, и сви технички прописи и нормативи везани за добра која су предмет јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су горива и мазива и то: Гориво за службена возила, ЈН бр. 014-1/20

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Ивана Здравковић, Градска управа – Одељење за јавне набавке, e-mail: javnanaabavka@sbb.rs, бр. факса 016-216-651.

6. Процењена вредност

Процењена вредност износи 5.500.000,00 динара без ПДВ-а.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су горива и мазива и то: Гориво за службена возила, ЈН бр.014/1-20.

Ознака из општег речника набавки: Безоловни бензин	09132100-4
Дизел гориво (EN 590)	09134220-5

2. Предмет јавне набавке није обликован по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Техничке спецификације - Врста, техничке карактеристике, количина и опис предмета јавне набавке.

- Евро премијум БМБ-95 – **26.500** литара на годишњем нивоу.
- Евро дизел – **15.000** литара на годишњем нивоу.

Добра која су предмет ове јавне набавке морају да одговарају захтевима из Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС”, број 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 – испр. 50/2018, 101/2018 и 93/2019)

Наручилац задржава право, да у складу са својим потребама, купује EVRO PREMIJUM BMB 95 у количини до **26.500 литара**, с тим да не мора поручити целокупну количину из предметне јавне набавке.

Наручилац задржава право, да у складу са својим потребама, купује EVRO DIZEL у количини до **15.000 литара**, с тим да, такође, не мора поручити целокупну количину из предметне јавне набавке.

2. Квалитет

EVRO PREMIJUM BMB 95 безоловни моторни бензин, мора да задовољи све захтеве стандарда SRPS EN 228.

EVRO DIZEL треба да испуњава захтеве у складу са стандардом SRPS EN 590.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

- Проверу квантитета за сваку појединачну испоруку вршиће за Наручиоца лице које је довезло возило на сипање горива, тако што ће пратити и проверавати ток утакања горива.

У свим случајевима када лице које је довезло возило, посумња да му је у резервоар сипано мање горива од количине која је евидентирана на апарату, наручилац (купац) ће упутити писмену рекламацију и захтевати допунску испоруку мање сипаног горива, а

изабрани понуђач (продавац) има рок од 5 (пет) дана да испита наводе наручиоца и у случају њихове оправданости и поступи по наведеној рекламацији.

- Контролу испоруке количина добара, и праћење финансијских средстава везано за уговор, вршиће испред наручиоца, заједнички корисници наведених добара (Градоначелник града и заменик градоначелника града Лесковца, Скупштина града Лесковца, и Одељења Градске управе града Лесковца: Одељење за општу управу и заједничке послове, Одељење за инспекцијске послове, Одељење за привреду и пољопривреду, Одељење комуналне полиције и Градска изборна Комисија) и Одељење за финансије. Овлашћена лица из надлежних управа упоређиваће достављену спецификацију преузетог горива са свим примљеним појединачним фискалним рачунима.

- Понуђач гарантује под материјалном и кривичном одговорношћу да моторна горива која испоручује по овој јавној набавци испуњавају све важеће захтеве поводом квалитета и усаглашености, у складу са одредбама важећег Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла. Усаглашеност захтева врше и контролишу надлежни државни органи.

4. Рок извршења

Рок испоруке добара је 12 месеци, сукцесивно према захтеву и потребама наручиоца, почев од 29.05.2020. године, односно почев од дана закључења тј. дана потписивања уговора обеју уговорних страна.

5. Место испоруке

Добра која су предмет ове набавке, испоручиваће се према потребама наручиоца – на продајном месту – бензинској станици (пумпи) понуђача.

Преузимање горива је путем корпоративних – компанијских картица са пратећим ПИН кодом на регистарски број возила.

Корпорацијске картице се издају за свако возило појединачно на основу списка са наведеним регистарским бројевима возила и другим потребним подацима која ће наручилац доставити понуђачу коме буде додељен уговор.

6. Посебни услови у погледу бензинских пумпи и опреме

- Бензинска станица - пумпа, односно бензинске станице - пумпе на којој/којима ће се вршити испорука моторних горива, мора/ју испуњавати све позитивне законске прописе за рад, као и услове безбедности, сигурности запослених, купаца и заштите животне средине.

- Понуђач мора да има бензинске станице - пумпе (у власништву или у закупу) са траженом врстом горива из поглавља III. конкурсне документације, на следећим локацијама, и то:

- најмање једну бензинску станицу – пумпу на територији Града Лесковца,

- најмање једну бензинску станицу – пумпу на аутопуту односно непосредно поред аутопута без уласка у насељено место на релацији Печењевце – Београд (деоница међународног пута Е-75 кроз РС односно деоница државног пута IA реда – А1 у РС),

- најмање једну бензинску станицу – пумпу на аутопуту односно непосредно поред аутопута без уласка у насељено место на релацији Београд – Печењевце (деоница међународног пута Е-75 кроз РС односно деоница државног пута IA реда – А1 у РС),

- најмање две бензинске станице – пумпе на територији града Београда,

- најмање једну бензинску станицу – пумпу на територији града Крагујевца, и

- најмање једну бензинску станицу – пумпу на територији града Новог Сада.

7. Захтев у погледу доставе званичног ценовника уз понуду

Уз понуду понуђач је у обавези да достави и уредно потписан извод из његовог званичног ценовника за тражене врсте горива важећи на дан подношења понуде.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона тј. важећу Лиценцу за обављање енергетске делатности **Трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање превозних средстава издату од Агенције за енергетику Републике Србије сагласно важећем Закону о енергетици («Службени гласник РС» бр. 145/2014 и 95/2018 – др. Закон), односно важећу Лиценцу за обављање енергетске делатности **Трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила издату од Агенције за енергетику Републике Србије;****
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чл. 76. Закона, и то:

1) Да располаже довољним техничким капацитетом:

- Понуђач мора да има бензинске станице - пумпе (у власништву или у закупу) са траженом врстом горива из поглавља III. конкурсне документације, на следећим локацијама, и то:

- најмање једну бензинску станицу – пумпу на територији Града Лесковца,
- најмање једну бензинску станицу – пумпу на аутопуту односно непосредно поред аутопута без уласка у насељено место на релацији Печењевце – Београд (деоница међународног пута Е-75 кроз РС односно деоница државног пута IA реда – А1 у РС),

- најмање једну бензинску станицу – пумпу на аутопуту односно непосредно поред аутопута без уласка у насељено место на релацији Београд – Печењевце (деоница међународног пута Е-75 кроз РС односно деоница државног пута IА реда – А1 у РС).
- најмање две бензинске станице – пумпе на територији града Београда,
- најмање једну бензинску станицу – пумпу на територији града Крагујевца, и
- најмање једну бензинску станицу – пумпу на територији града Новог Сада.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, као и услов из члана 75. став 2. Закона.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, као и услов из члана 75. став 2. Закона, а додатни услов испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење надлежног Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривична дела примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се

може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе у седишту понуђача, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ**: Лиценца за обављање енергетске делатности: Трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање превозних средстава, која је издата од стране Агенције за енергетику Републике Србије сагласно важећем Закону о енергетици («Службени гласник РС» бр. 145/2014 и 95/2018 – др. закон), односно Лиценца за обављање енергетске делатности: Трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила, која је издата од стране Агенције за енергетику Републике Србије, а коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Лиценца мора бити важећа у моменту отварања понуда, што понуђач доказује прилагањем, поред Лиценце, и уверења (потврде) Агенције за енергетику РС, такође у виду неоверене копије.**

- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ**: Потписан Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу VI, одељак 5 конкурсне документације).

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача, као и од стране овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Испуњеност додатног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, да располаже довољним техничким капацитетом односно да - Понуђач мора да има бензинске станице - пумпе (у власништву или у закупу) са траженом врстом горива из поглавља III. конкурсне документације, на следећим локацијама, и то:

- најмање једну бензинску станицу – пумпу на територији Града Лесковца,

- најмање једну бензинску станицу – пумпу на аутопуту односно непосредно поред аутопута без уласка у насељено место на релацији Печењевце – Београд (деоница међународног пута Е-75 кроз РС односно деоница државног пута IA реда – А1 у РС),
- најмање једну бензинску станицу – пумпу на аутопуту односно непосредно поред аутопута без уласка у насељено место на релацији Београд – Печењевце (деоница међународног пута Е-75 кроз РС односно деоница државног пута IA реда – А1 у РС),
- најмање две бензинске станице – пумпе на територији града Београда,
- најмање једну бензинску станицу – пумпу на територији града Крагујевца, и
- најмање једну бензинску станицу – пумпу на територији града Новог Сада, понуђач доказује достављањем следећег доказа:

1) понуђач попуњава образац у поглављу VI, одељак 6. из конкурсне документације – Изјава понуђача о локацији објеката. Напомена: Образац потписује овлашћено лице понуђача. Поред захтеваних локација пумпних станица, понуђач може навести и друге, а у случају већег броја локација наведени образац треба фотокопирати. Списак пумпних станица, са адресама, понуђач може доставити и на другом одговарајућем обрасцу који мора бити потписан од стране овлашћеног лица. Није дозвољено навођење распрострањености продајних објеката типа: довољно, задовољавајуће и томе слично. **Понуда понуђача који не задовољава тражени додатни услов, неће бити вреднована, односно таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.** Уколико не достави наведену изјаву или је достави непотписану, као и ако иста не садржи све тражене податке о продајним објектима односно пумпним станицама, понуда ће се одбити као неприхватљива. Наведени образац попуњава, потписује овлашћено лице понуђача који наступа самостално, овлашћено лице понуђача који наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде овлашћени члан групе понуђача тј. носилац посла.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Доказ из члана 75. став 2. Закона доставља за сваког члана групе.

Додатни услов група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Доказ из члана 75. став 2. Закона доставља за сваког подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налази у регистру понуђача достављањем изјаве о томе на свом меморандуму која ће садржати број решења о упису у регистар понуђача са навођењем интернет стране на којој се то може проверити, односно уместо тога понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у Регистар или извод из тог регистра. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је понуђач који подноси понуду уписан у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Врста критеријума за додели уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума “најнижа понуђена цена”.

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач буде имао у извршењу предметне јавне набавке.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Поступак жребања спроводи комисија за јавну набавку, у просторијама наручиоца у присуству овлашћених представника понуђача, а о начину и времену жребања понуђачи би били накнадно обавештени.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, наведене папире ставити у коверту плаве боје, а исте у провидну кутију, одакле ће извући само једну коверту.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од __. __. 2020. године за јавну набавку добара – Гориво за службена возила, ЈН број 014-1/20.

1.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Врста правног лица: микро, мало, средње, велико, физичко лице (уписати одговарајућу класификацију)	

1.2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

1.3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1.4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1.5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –Гориво за службена возила, у следећим количинама:

1) безоловни моторни бензин Евро Премијум БМБ-95 – 26.500 литара

2) евро дизел – 15.000 литара

Укупна цена без ПДВ-а <i>(уписати у празном пољу укупну цену за 26.500 л Евро Премијум БМБ-95 и 15.000 л еводизела)</i>	
Укупна цена са ПДВ-ом <i>(уписати у празном пољу укупну цену за 26.500 л Евро Премијум БМБ-95 и 15.000 л еводизела)</i>	
Рок важења понуде – најмање 60 дана <i>(уписати у празном пољу)</i>	
Рок и начин плаћања	У року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре за испоручена добра
Рок испоруке	Сукцесивно према потребама купца до истека рока од 12 месеци, почев од 29.05.2020. године, односно почев од дана закључења уговора тј. од дана потписивања уговора од стране обеју уговорних страна
Место и начин испоруке	На бензинским станицама продавца путем корпорацијских картица

Цена по једном литру безоловног моторног бензина Евро Премијум БМБ-95 без ПДВ-а: _____ динара.

Цена по једном литру безоловног моторног бензина Евро Премијум БМБ-95 са ПДВ-ом: _____ динара.

Цена по једном литру евро дизела без ПДВ-а: _____ динара.

Цена по једном литру евро дизела са ПДВ-ом: _____ динара.

Уз понуду понуђач је у обавези да достави и уредно потписан извод из његовог званичног ценовника за тражене врсте горива важећег на дан подношења понуде.

Понуда се односи на целокупну набавку.

Прихватимо све услове наведене у уговору.

Документа која су приложена у прилогу понуде одговарају оригиналима.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач који наступа самостално, као и понуђач који наступа са подизвођачем, мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду односно учествују као група понуђача, образац понуде потписује овлашћено лице носиоца посла односно овлашћеног члана групе понуђача.

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН бр. 014-1/20 – Гориво за службена возила, отворени поступак.

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
<i>Безоловни моторни бензин ЕП БМБ-95</i>	26.500 л				
<i>Евро дизел</i>	15.000 л				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима, уколико наступа у групи, образац потписују сви чланови групе понуђача или овлашћени члан групе понуђача.

3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____,
у поступку јавне набавке добара – Гориво за службена возила, ЈН бр. 014-1/20,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – Гориво за службена возила, ЈН бр. **014-1/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака.

**5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ је у поступку јавне набавке – Гориво за службена возила, ЈН бр. **014-1/20**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, Изјава мора бити потписана и од стране овлашћеног лица понуђача и од стране овлашћеног лица подизвођача.. Образац копирати у потребном броју примерака.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака.

6. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛОКАЦИЈИ И БРОЈУ ПРОДАЈНИХ ОБЈЕКТА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛОКАЦИЈИ ПРОДАЈНИХ ОБЈЕКТА БЕНЗИНСКИХ (ПУМПНИХ) СТАНИЦА

За реализацију јавне набавке – Гориво за службена возила, ЈН бр. **014-1/20**, изјављујемо, под кривичном и материјалном одговорношћу, да поседујемо пумпне станице на траженим локацијама, и то:

бр.	ПУМПНА СТАНИЦА	АДРЕСА (улица и број)	МЕСТО
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац потписује понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који понуду подноси са подизвођачем, а у случају заједничке понуде то чини носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача. Поред захтеваних локација пумпних станица, понуђач може навести и друге, а у случају већег броја локација наведени образац треба фотокопирати. Списак пумпних станица, са адресама, понуђач може доставити и на другом одговарајућем обрасцу који мора бити потписан и од стране овлашћеног лица. Понуђач наводи само пумпне станице са траженом врстом горива из поглавља III. конкурсне документације, а од тога: најмање једна пумпна станица се мора налазити на територији града Лесковца, једна пумпна станица на аутопуту односно непосредно поред аутопута без уласка у насељено место на релацији Печењевице – Београд (деоница европског пута E-75 односно деоница државног пута I реда – A1, у РС), једна на аутопуту односно непосредно поред аутопута без уласка у насељено место на релацији Београд – Печењевице (деоница европског пута E-75 односно деоница државног пута I реда – A1, у РС), најмање две пумпне станице на територији града Београда, најмање једна пумпна станица на територији града Крагујевца и најмање једна пумпна станица на територији града Новог Сада.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

– горива за службена возила – безоловног моторног бензина Евро Премијум БМБ – 95 и евро дизела, за потребе органа града Лесковца

Закључен између уговорних страна:

1. Град Лесковац, Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције бр.33/4, ПИБ 100545518, матични број 06856535, број рачуна 840-19640-87 код Управе за трезор, кога заступа шеф одељења за јавне набавке Зоран Новаковић, сходно Одлуци о Градској управи града Лесковца („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 2/17 и 29/17) као наручилац (у даљем тексту: купац), са једне стране и
2. _____, из _____ ул. _____, текући рачун _____, матични број _____, ПДВ број _____, ПИБ _____, шифра делатности _____, кога заступа _____ као најповољнији понуђач (у даљем тексту: продавац).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја горива – безоловног моторног бензина ЕП БМБ-95 и евро дизела за потребе купца, а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке добара ЈН бр. 014-1/20 – Гориво за службена возила, а у свему према понуди продавца (поглавље VI, одељак 1. конкурсне документације) бр. _____ од _____ 2020. године која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Испорука наведеног горива вршиће се сукцесивно током 12 месеци почев од 29.05.2020. године, односно почев од дана закључења уговора тј. његовог потписивања од стране обеју уговорних страна, и то на бензинским пумпама продавца, а према потреби купца, и то у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 3.

Укупна вредност за оквирне количине тражених добара из понуде (**26.500** л безоловног моторног бензина Евро Премијум БМБ-95 и **15.000** л евро дизела) износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена на дан подношења понуде по једном литру безоловног моторног бензина Евро Премијум БМБ-95 износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена на дан подношења понуде по једном литру евро дизела износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Овај уговор се закључује максимално до износа процењене вредности јавне набавке која износи **5.500.000,00** динара без ПДВ-а.

Укупно испоручене количине тражених врста горива могу бити веће или мање од оквирних количина из става 1. овог члана, у зависности од кретања цена на тржишту нафтних деривата РС, уз ограничење да укупна плаћања не смеју прећи износ процењене вредности.

Укупна вредност овог уговора може бити и нижа у зависности од потреба купца односно, за случај да купац искаже потребе за траженим добрима, за време важења овог уговора, у мањим количинама од уговорених, вредност уговора одредиће се према стварно испорученим односно преузетим количинама.

Понуђена цена за добра која су предмет ове јавне набавке мора да садржи све трошкове које ће продавац имати у поступку извршења повереног му посла и никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране наручиоца.

Цене добара односно нафтних деривата који су предмет ове јавне набавке утврђују се и мењају одлукама Продавца у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Уколико у току реализације овог уговора дође до промена цена на тржишту нафтних деривата, може се извршити промена јединичних цена датих на дан подношења понуда.

Наведена промена цена може се извршити само у оквиру повећања или смањења цена у званичном ценовнику Продавца, у односу на цене из ценовника који је важио на дан подношења понуда, односно на дан претходне промене цена.

За случај да је исказана цена у понуди нижа или виша односно одступа од цене из званичног ценовника Продавца, проценат повећања односно смањења цена примењиваће се на тако исказану цену.

Уз испостављену фактуру Продавац ће доставити одговарајуће доказе о промени цене (претходни и нови званични ценовник Продавца или други одговарајући доказ), из кога се јасно може видети кориговање цене.

Коригована цена важи на дан испоруке горива.

Цене тражених врста горива не смеју бити више од упоредивих тржишних цена.

Променом цене се не сматра усклађивање цене са унапред дефинисаним параметрима из овог члана уговора.

Члан 4.

Купац се обавезује да цену утврђену према члану 3. овог Уговора плати у свему према условима из понуде продавца бр. _____ од _____ 2020. године, односно у року од **45** дана од датума настанка ДПО (дужничко поверилачког односа), на основу испостављених испраних фактура.

ДПО настаје 15. у текућем месецу за продају остварену у периоду од 01-15. у текућем месецу и последњег дана у текућем месецу за продају остварену од 16. у текућем месецу до последњег дана у текућем месецу.

Уколико нека купопродајна трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни обрачунски период.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун продавца који се води код Банке _____ бр. _____. Приликом плаћања купац је у обавези да у налогу за плаћање наведе позив на број документа по ком врши плаћање.

Члан 5.

Испоручено гориво продавац ће фактурисати купцу по цени која важи на дан испоруке.

Под даном испоруке подразумева се дан преузимања горива од стране купца на бензинским станицама продавца.

Приликом испоруке робе сачињава се отпремни документ (обрачунски листић односно слип и сл.) који садржи податке о називу купца, броју картице, врсти робе, јединичној цени, укупној цени, датуму и времену када је трансакција извршена, који проверава и потписује лице које у име купца врши пријем, чиме потврђује да је сагласан са наведеним подацима. Лице које у име купца врши пријем сматра се овлашћеним представником купца.

Члан 6.

Цена горива се умањује на основу преузетих количина из члана 1. овог уговора на месечном нивоу, за календарски месец, по важећим скалама продавца, ако је таква могућност предвиђена актима продавца.

Члан 7.

За случај из претходног члана обрачун попушта врши се на месечном нивоу, када се утврђује преузета количина горива за тај месец и одређује висина попушта у складу са чланом 6. овог уговора. Припадајући попуст одобрава се купцу испостављањем ноте одобрења (књижног одобрења) до краја текућег месеца за претходни.

Члан 8.

Испоруку горива продавац ће вршити путем корпорацијских/компанијских картица, које ће издати купцу након потписивања уговора у року од 5 дана, односно одмах након прикупљања и предаје потребне документације за издавање картица.

Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција наведеног горива које врши купац.

Купцу се утврђује дневни и/или месечни лимит по свакој картици, на основу достављених података од стране купца.

Купац и продавац су дужни да изврше примопредају картица, о чему се саставља Записник који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

Купац се обавезује да картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка и исти се обавезује да у случају губитка, крађе или уништења картице, о томе без одлагања обавести продавца у писаној форми.

Продавац се обавезује да по пријему обавештење о губитку, крађи или уништењу картице исту утврди неважећом.

У случају раскида уговора купац је дужан да картице врати продавцу.

Члан 9.

Продавац се обавезује да ће испоручено гориво у сваком моменту морати да испуњава све прописане стандарде и исто мора бити првокласно са комплетном атестно-техничком документацијом и потребним гаранцијама а према важећим законским и подзаконским прописима, односно продавац гарантује да ће квалитет испорученог горива бити у складу са одредбама Правилника о техничким и другим

захтевима за течна горива нафтног порекла («Службени гласник РС», бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 – испр. 50/2018, 101/2018 и 93/2019).

Члан 10.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испорученог горива, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема горива, а у случају приговора на квалитет у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину горива, купац одмах обавештава продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет горива, купац одмах обавештава продавца, који упућује стручно лице ради узорковања горива које даје на анализу.

Уколико купац не поступи у складу са ставом 1.- 3. овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

Купац и продавац сусагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси купац.

Уколико се утврди да је рекламација основана, трошкове поступка рекламације сноси сам продавац и исти је дужан да надокнади сву евентуалну штету купцу уколико је исту купац претрпео везано за квалитет и количину испорученог горива.

Члан 11.

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Продавац се ослобађа одговорности и у случају нескривљених поремећаја у снабдевању тржишта нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

Члан 12.

Саставни део уговора је понуда продавца бр. _____ од _____ 2020. године.

Члан 13.

Овај уговор се закључује на одређено време, односно важност овог уговора истиче утрошком уговорених средстава за извршење предметне јавне набавке, а најкасније након протеча рока од 12 месеци почев од 29.05.2020. године, односно почев од дана закључења, тј. од дана његовог потписивања од стране обеју уговорних страна.

У име и за рачун наручиоца, о извршењу овог уговора, стараће се Градска управа – Одељење за општу управу и заједничке послове у сарадњи са свим

корисницима добара (Градоначелника града и Заменика градоначелника града Лесковца, Скупштине града Лесковца и Одељења Градске управе: Одељење за инспекцијске послове, Одељење за привреду и пољопривреду, Одељење комуналне полиције и Градске изборне комисије), а везано за контролу испоруке количине предметних добара и Одељења за финансије у вези праћења утrophка финансијских средстава.

Наведени корисници су дужни да одреде одговорно лице за праћење извршења овог уговора.

Члан 14.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 15.

Купац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 16.

На све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 17.

Евентуалне спорове настале поводом овог Уговора уговорне стране ће решавати споразумно, а спорове које не реше споразумно решаваће Привредни суд у Лесковцу.

Члан 18.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерка, од којих су **4 (четири)** за купца а **2 (два)** за продавца.

КУПАЦ

М.П.

ПРОДАВАЦ

М.П.

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац води поступак на српском језику.

Понуђач подноси понуду на српском језику, односно понуда и тражени подаци из конкурсне документације морају да буду састављени на српском језику. Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је до **06.05.2020.** године до **11,00** сати.

Понуду доставити на адресу: Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Гориво за службена возила, ЈН бр. 014-1/20 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **06.05.2020.** године до **11,00** сати, без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда обавиће се **06.05.2020.** године са почетком у **11,30** сати, у просторијама наручиоца.

Понуде које нису благовремене неће се отварати, већ ће се исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти да је иста неблаговремена.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености обавезних и додатних услова, наведених у поглављу IV конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“.
- Извод из званичног ценовника понуђача за тражене врсте горива;
- Образац понуде – (поглавље VI, одељак 1.);

- Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни – (поглавље VI, одељак 2.);
- Образац трошкова припреме понуде – (поглавље VI, одељак 3.) – доставља се само у случају ако је понуђач имао трошкове припреме понуде;
- Образац Изјаве о независној понуди – (поглавље VI, одељак 4.);
- Образац Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона - (поглавље VI, одељак 5.);
- Образац Изјаве понуђача о локацији и броју продајних објеката (поглавље VI, одељак 6.);
- Модел уговора – (поглавље VII);
- Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде;

За случај да понуда не садржи све тражене доказе и обрасце иста ће бити одбијена као неприхватљива.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан, односно које лице је дужно да образац потпише, и то:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац који се односи на њега, мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача, а од стране овлашћеног лица подизвођача само онај образац који се односи на њега;
- уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача (носиоца групе) – представника групе понуђача, док овлашћена лица осталих чланова групе понуђача потписују само оне обрасце који се односе на њих, а образац Изјаве о независној понуди (поглавље VI, одељак 4.) и образац Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона (поглавље VI, одељак 5.) и од стране овлашћеног лица сваког члана групе понуђача.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду- непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције 33/4, са знаком:

„Измена/ Допуна/ Опозив/ Измена и допуна - понуда за јавну набавку добара– „Гориво за службена возила“, ЈН бр. 014-1/20- НЕ ОТВАРАТИ“.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарима, а не у процентима.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона и контакт особу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на

извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора, као и податке о:
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
 - понуђачу који ће издати рачун,
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање,
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора, и др.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се вршити sukcesивно, на начин и према условима из понуде понуђача, и то уплатом динарских средстава на текући рачун изабраног понуђача односно наручилац може преузимати гориво путем корпорацијских картица зависно од уговореног начина и услова плаћања дефинисаних уговором између наручиоца и изабраног понуђача.

Рок плаћања у свему мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019), односно у року од 45 дана од датума настанка ДПО (дужничко поверилачког односа) односно од дана испостављања исправне фактуре на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Пре испостављања, фактура мора бити регистрована у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор, сагласно Правилнику о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Сл. гласник РС“, бр. 7/2018, 59/18 и 8/19).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Изабрани понуђач треба да изврши испоруку добара прве класе према позитивним законским и подзаконским прописима и техничким стандардима и нормативима за ту врсту добара. Испоручена добра морају имати све потребне атесте предвиђене позитивним законским и подзаконским актима, односно морају бити у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС”, број 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 – испр. 50/2018, 101/2018 и 93/2019).

8.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара је 12 месеци, sukcesивно према захтеву и потребама наручиоца, почев од 29.05.2020. године, односно почев од дана закључења тј. дана потписивања уговора обеју уговорних страна.

Оквирна количина тражених добара на годишњем нивоу је: 26.500 литара безоловног моторног бензина ЕП БМБ-95 и 15.000 литара евро дизела.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.5. Захтев у погледу доставе званичног ценовника уз понуду

Уз понуду понуђач је у обавези да достави и уредно потписан извод из његовог званичног ценовника за тражене врсте горива важећег на дан подношења понуде.

8.6. Други захтеви

Изабрани понуђач је одговоран за квалитетно извршавање посла, односно да наручиоцу испоручи тражена добра у складу са понудом, конкурсном документацијом, законским и подзаконским прописима, техничким и другим прописима и стандардима који регулишу материју предметне јавне набавке, правилима струке и уговором.

Изабрани понуђач се обавезује да отклони све недостатке и неправилности које се могу јавити током извршења уговора, а за које он може бити одговоран.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, (акцизе, царине, увозне дажбине и остале зависне трошкове) с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цене добара односно нафтних деривата који су предмет ове јавне набавке утврђују се и мењају одлукама Продавца у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Уколико у току реализације уговора дође до промена цена на тржишту нафтних деривата, може се извршити промена јединичних цена датих на дан подношења понуде.

Наведена промена цена може се извршити само у оквиру процента повећања или смањења цена у званичном ценовнику изабраног понуђача, у односу на цене из ценовника који је важио на дан подношења понуде, односно на дан претходне промене цена.

За случај да је исказана цена у понуди нижа или виша односно одступа од цене из званичног ценовника Продавца, проценат повећања односно смањења цена примењиваће се на тако исказану цену.

За наручиоца ће бити једино меродавна понуђена цена у понуди као полазна основа за све даље активности везане за корекцију цена.

Уз испостављену фактуру изабрани понуђач ће доставити одговарајуће доказе о промени цене (претходни и нови званични ценовник изабраног понуђача или други одговарајући доказ), из кога се јасно може видети кориговање цене.

Коригована цена важи на дан испоруке добара.

Под даном испоруке подразумева се дан преузимања горива од стране наручиоца на бензинским станицама изабраног понуђача.

Цене тражених врста горива не смеју бити више од упоредивих тржишних цена.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

По овој конкурсној документацији не захтевају се средства обезбеђења предметне јавне набавке.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена понуђача као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова и понуђена цена која је конкурсном документацијом одређена као елемент критеријума.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, електронском поштом на e-mail: javnabavka@sbb.rs или путем факса на број 016-216-651 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. У том смислу, заинтересовано лице може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 014-1/20**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок, који не може бити краћи од 5 дана, да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду понуђача, ако поседује доказе сагласно члану 82. Закона.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 016-216-651 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 7 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Поднети захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, односно радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, односно оспорава одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка, подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. ст. 1. тач. 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * ***Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;***

3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;

5) шифру плаћања: 153 или 253;

6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

7) сврха: ЗЗП, назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права ;

8) корисник: буџет Републике Србије;

9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

10) потпис овлашћеног лица банке;

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор.

Потписан и оверен уговор, наручилац ће доставити изабраном понуђачу на потписивање и оверу, у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

17. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Сходно члану 115. став 1. ЗЈН-а Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна (Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", број 86/15 и 41/19).